

令和6年度 福岡県教育センター専門研修 (キャリアアップ講座) 講座案内

当センターのキャリアアップ講座は、**福岡県教員育成指標**に基づき、受講者が向上を目指す**キャリアステージ**・ねらう**資質・能力**を焦点化した講座を企画

事 事務職員の専門性活用に関する講座 1講座

★行政職員の立場から、**学校経営参画**のための**思考法**を身に付け、学校現場での実践力を高めます！

経 学校経営・学級経営に関する講座 8講座

★講師陣による各講座内容の充実！
★講座内容によりオンライン・集合と**研修形態のバリエーションが充実**
特別活動、総合的な学習の時間、学級経営の充実、ミドルリーダーによるマネジメント力向上、・スクールリーダーによる組織マネジメント・働き方改革等

人 人権教育に関する講座 2講座

★個別の人権課題に関する**指導方法の工夫・改善と指導力向上**！
★人権感覚育成の**授業づくり**！

相 児童生徒理解に関する講座 5講座

★改定された**生徒指導提要**をもとにした**ラインナップ**
・自殺予防教育 ・児童生徒の危機への支援
・不登校児童生徒への対応 ・いじめ
・児童生徒理解

学 学習指導に関する講座 26講座

★授業力の向上につながる講座、異校種と連携した講座の充実！
★**図画工作科・美術科、技術科**の授業づくり、**道徳科の指導・助言**を学ぶ講座、**外国人児童生徒等への日本語指導**の講座を新たに開設！

特 特別支援教育に関する講座 6講座

★**対面**による研修を中心に**各障がい種の基礎・基本**を学べる 講座の充実！
★**外部講師等**による研修内容の充実！
★受講者のニーズに対応し、一部定員を増加！

連 関係機関との連携講座 9講座

★外部機関による専門性の高い講座の充実！
★**福岡教育大学、九州大学**との連携講座
★県の施設を活用した**体験中心の連携講座**
福岡管区气象台、福岡県立美術館、福岡県環境保全課、九州歴史資料館！

全 57 講座
配信のみの講座 2 講座
(4/1 から配信)



▲福岡県教育センターホームページ▲
(キャリアアップ講座)
の情報はこちらから
<https://www.educ.pref.fukuoka.jp/>

【問合せ先】

■ 福岡県教育センター 【電話】092-947-0079 (総務課)
【FAX】092-947-8082



福岡県教育センター



共創しよう!
教育の未来

専門研修 福岡県教育センター

検索

(注) 中に QR コード等がありますので印刷して御使用ください。

Ⅰ キャリアアップ講座を申込む前に確認しましょう!

- (1) 自分の校種・職種 (P6)
- (2) 自分の現在のキャリアステージ (P2)
- (3) 自分の目指すキャリアステージの確認 (P3)
- (4) 自分の高めたい資質・能力の確認 (P3)

(1)～(4)を確認したら、講座一覧表で受講したい講座を探してみましょう!



- (5) 講座一覧表で受講したい講座を検索 (P5)
- (6) 受講したい講座の詳細情報を確認 (P1)

※下記の講座紹介(詳細版)のQRコード又はURLからアクセスしてください。

福岡県教育センターキャリアアップ講座
ホームページはこちらから

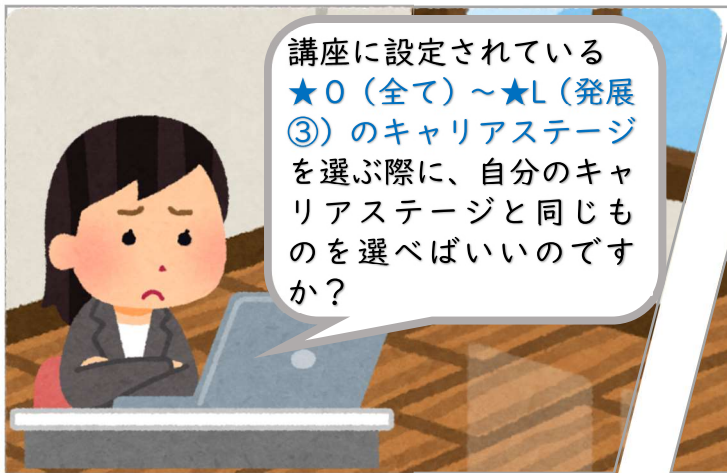


https://www.educ.pref.fukuoka.jp/seminar/specialization/career_up/

福岡県教育センターキャリアアップ講座
講座紹介(詳細版)のホームページはこちらから



https://www.educ.pref.fukuoka.jp/seminar/specialization/career_up/list-2/



福岡県教育センターのキャリアアップ講座で設定されている キャリアステージや資質・能力について教えてください！

福岡県教育センターのキャリアアップ講座は！

福岡県教員育成指標を踏まえた研修となっています

福岡県教育委員会では、改正教育公務員特例法第 22 条の 3 に基づき、令和 4 年 12 月に「福岡県教員育成指標」（以下、育成指標）を改訂しました。

福岡県教育センターでは、本育成指標を踏まえ、地域や学校の課題、教職員の皆さんのニーズに合ったキャリアアップ講座を設定しています。

福岡県教育センターのキャリアアップ講座は受講者の**高めたい資質・能力**に応じて講座を選択できるように講座の内容を整理しています。

育成指標から

- ①資質・能力の分類について確認しましょう。
- ②自分が高めたい資質・能力を設定しましょう。

福岡県教育センターのキャリアアップ講座は受講者の現在のキャリアステージを**次なるキャリアステージ**に引き上げるように設定されています。

育成指標から

- ①自分の現在のキャリアステージを確認しましょう。
- ②自分が目指すキャリアステージを設定しましょう。



福岡県教員育成指標はこちらから



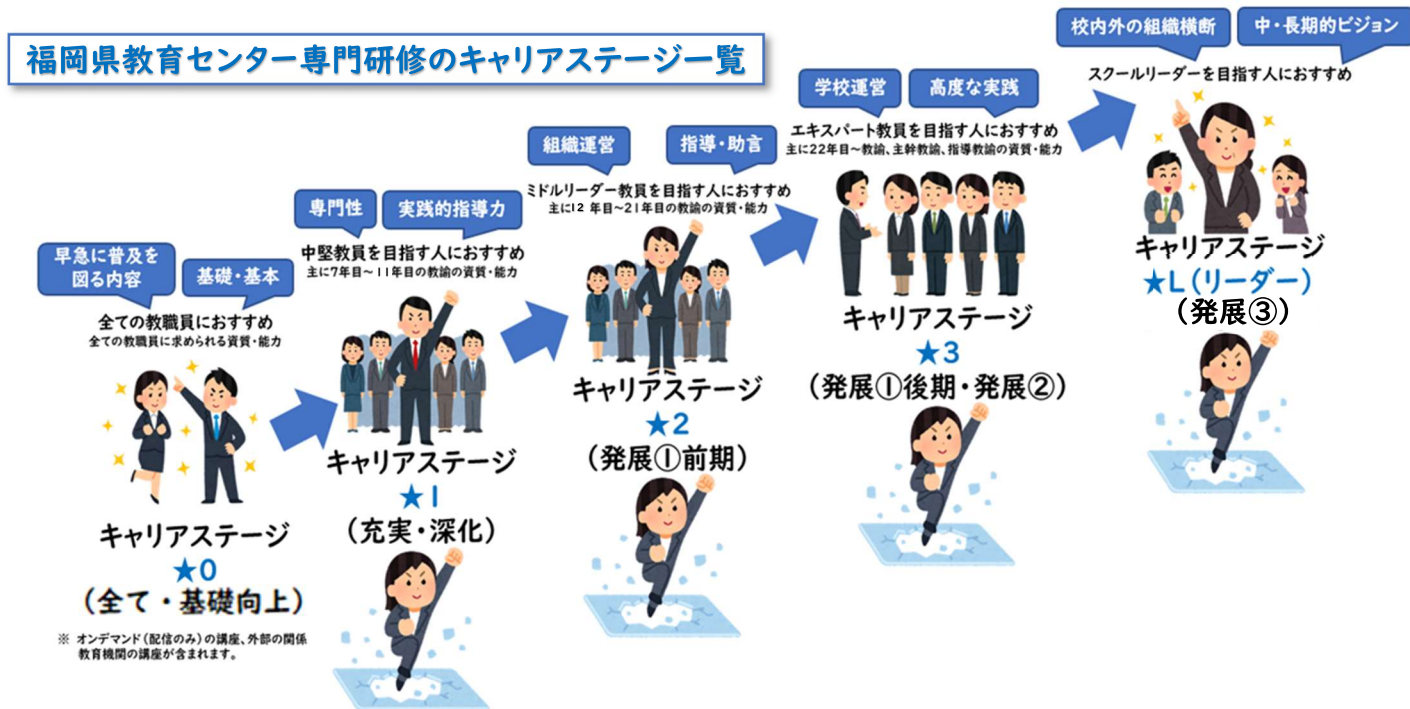
<https://www.educ.pref.fukuoka.jp/information/indicator/>



■ キャリアアップ講座のキャリアステージについて

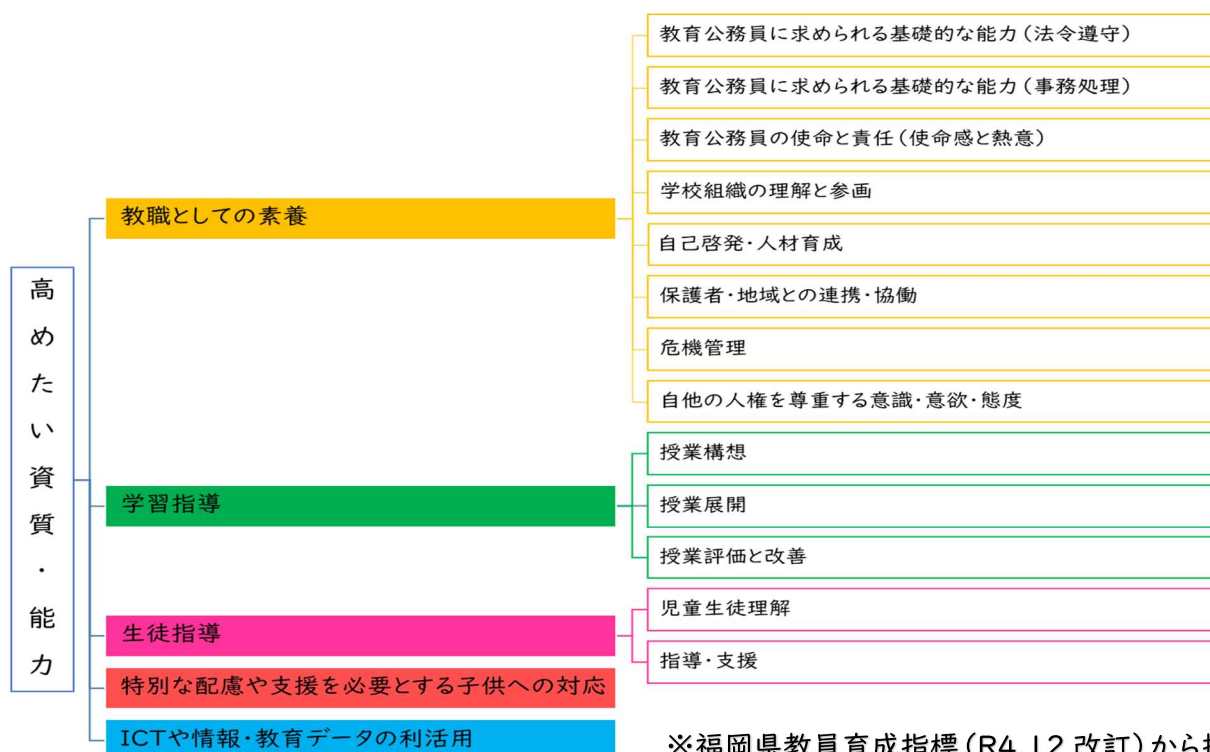
令和6年度の専門研修では、育成指標に基づき、キャリアステージを★5つで区分しています。

キャリアアップ講座は、受講者が自身の次なるキャリアステージを目指す講座です。以下のキャリアステージは、受講者が目指す次の段階の育成指標を示していますので御注意ください。併せて、福岡県教育センターのホームページで公開しています『講座紹介(詳細版)』を必ず御覧いただいた上で講座の選択をお願いします。なお、受講できる校種、職種の教職員であれば、教職経験年数を問わず、どのキャリアステージの方でも受講できます。



■ キャリアアップ講座の資質・能力について

高めたい資質・能力に応じて講座を選択できるように、講座ごとに明記しています。



【育成指標に対応した講座紹介一覧の見方】

		教諭・養護教諭・栄養教諭				主幹教諭・指導教諭	教頭・副校長																						
		基礎・向上 教職経験 1～6年目 ★0	充実・深化 教職経験 7から11年目 ★1	発展① (前期) 教職経験 12から21年目 ★2	発展① (後期) 教職経験 22年目～ ★3	発展② ★3	発展③ ★L																						
		★0																											
教職としての 素養	法令遵守	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 講座で対象とするキャリアステージ ※目指すキャリアステージを表記しています。育成指標で御自身のキャリアステージを確認してから目指すキャリアステージを設定してください。 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 講座でねらう資質・能力 ※ 黄：教職としての素養 緑：学習指導 桃：生徒指導 ※ 橙：特別な配慮や支援を必要とする 濃紺：ICTや情報・教育データの利活用 ※ 紫：関係機関との連携講座 青：事務職員対象 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 定員 </div> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">講座番号</th> <th rowspan="2">講座名</th> <th rowspan="2">研修内容</th> <th rowspan="2">対象校種</th> <th rowspan="2">対象職種</th> <th rowspan="2">日時</th> <th rowspan="2">研修形態</th> <th colspan="2">研修区分</th> <th rowspan="2">定員</th> </tr> <tr> <th>目指すキャリアステージ</th> <th>ねらう資質・能力</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>001</td> <td>事務職員の働き方をデザインする～「つかさどる」事務職員像と学校経営への参画～</td> <td>学校経営</td> <td>小中</td> <td>主任主事・主事</td> <td>9月17日(火)午後</td> <td>集合</td> <td>(充実・深化) (発展①前期)</td> <td>事務職員 (教職としての素養)</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>						講座番号	講座名	研修内容	対象校種	対象職種	日時	研修形態	研修区分		定員	目指すキャリアステージ	ねらう資質・能力	001	事務職員の働き方をデザインする～「つかさどる」事務職員像と学校経営への参画～	学校経営	小中	主任主事・主事	9月17日(火)午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	事務職員 (教職としての素養)	30
	講座番号														講座名	研修内容		対象校種	対象職種	日時	研修形態	研修区分		定員					
								目指すキャリアステージ	ねらう資質・能力																				
	001							事務職員の働き方をデザインする～「つかさどる」事務職員像と学校経営への参画～	学校経営	小中	主任主事・主事	9月17日(火)午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	事務職員 (教職としての素養)	30													
	事務処理																												
	使命感と熱意 ※全講座該当																												
	学校組織の理解と参画																												
	自己啓発・人材育成																												
保護者、地域との連携																													
危機管理																													
自他の人権を尊重する意識・意欲・態度																													
学習指導	授業構想	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 講座名 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 研修内容 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 対象校種 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 対象職種 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 研修形態 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 日時 </div>																											
	授業展開 ※全講座該当																												
	授業評価と改善																												
生徒指導	児童生徒理解	※幼小中高特 詳細 P6 参照																											
	指導・支援							※詳細 P6 参照																					
特別な配慮や支援を必要とする子供への対応																													
ICTや情報・教育データの利活用																													

【講座内容の表記について】

2 講座一覧表から研修を探してみましょう！

現在、高校に勤務、教職経験 20 年目の主幹教諭【発展①前期・発展②】です。
 目指すキャリアステージは（発展①後期・発展②）又は（発展③）に設定します。

主幹教諭 1 年目なので、**マネジメントに関する講座**で力を付けたいです！

ポイント1:対象校種は高校です。
 ポイント2:対象職種は主幹教諭です。
 ポイント3:現在のキャリアステージは【発展①前期・発展②】
 ポイント4:目指すキャリアステージは【発展①後期・発展②】【発展③】
 ポイント5:高めたい資質・能力は【学校組織の理解と参画】等

上記の条件から、「205」～「208」の講座が適切だと思います。
 「（発展①後期・発展②）又は（発展③）」は主幹教諭が次のステージを目指す「リーダー」の講座です。「207」「208」は「管理職」を目指す講座になります。主幹教諭 1 年目ならば、「205」はどうですか。

205	今求められるミドルリーダーのリーダーシップ ～よく分かるマネジメントのノウハウ～	学校経営	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・養護教諭 栄養教諭	7月31日 (水) 午後	オンライン	(発展①後期・発展②) (発展③)	教職としての 素養	40
206	ミドルリーダーとしてのカリキュラム・マネジメント ～重点目標を実現する組織への働きかけ～	教育課程経営	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 養護教諭・栄養教諭	10月15日 (火) 終日	集合	(発展①後期・発展②) (発展③)	教職としての 素養	50
207	戦略マップ化で構築！学校組織マネジメント ～学校組織マネジメントの実践に向けて～	学校経営	小中 高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭	7月30日 (火) 午前	オンライン	(発展③)	教職としての 素養	80
208	組織で取り組む働き方改革 ～学校の働きがいと働きやすさを考える～	学校経営	幼小 中高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 園長・主幹 企画主査・事務主査	7月25日 (木) 午前	オンライン	(発展③)	教職としての 素養	170

ポイント1:対象校種が適切ですか？

ポイント2:対象職種が適切ですか？

ポイント4:目指すキャリアステージは適切ですか？

ポイント5:高めたい資質・能力は適切ですか？

目指すキャリアステージが現在のキャリアステージに対して適切でなくても申し込みできますか？



大丈夫です！！講座で設定しているキャリアステージはあくまでも講座を選択する目安です。どのキャリアステージの方でも受講は可能です。ただし、講座ごとに受講が可能な対象校種や職種がありますので、受講したい講座については必ずホームページ等で確認してください。

■ 対象校種の表記について

「幼稚園」「小学校」「中学校」「高等学校」「特別支援学校」に区分しています。

- ・認定こども園は「幼稚園」に含まれます。
- ・義務教育学校の前期課程は「小学校」、後期課程は「中学校」に含まれます。
- ・中等教育学校の前期課程は「中学校」、後期課程は「高等学校」に含まれます。
- ・高等専門学校は「高等学校」に含まれます。

※ 講座一覧表、講座紹介（詳細版）では、「幼」「小」「中」「高」「特」で表記されています。

■ 対象職種の表記について

- ・主任実習助手は「実習助手」、主任寄宿舎指導員は「寄宿舎指導員」、にそれぞれ含まれます。
- ・「教育相談員」とは、市町村雇用の教育相談関係職員等となります。
- ・市町村雇用の講師、学校司書及び事務職員等も、特記がない限り受講対象に含まれます。

※ 講座一覧表、講座紹介（詳細版）では、以下で表記されています。

校長・副校長・教頭・主幹教諭・指導教諭・教諭・常勤講師・助教諭
養護教諭・養護教諭（期限付）・養護助教諭・栄養教諭・講師（栄養）（期限付）
技師（栄養）（期限付）・寄宿舎指導員・実習助手・学校司書・教育相談員
園長・事務主査・主幹・企画主査・主任主事・主事・主事（期限付）

■ 研修形態の表記について

1 集合研修

福岡県教育センターが指定した研修時間に、研修会場にて受講する研修です。

※ 集合による研修については、自然災害等により集合ができない場合、原則としてオンラインによる代替講座を実施します。次の項目2 オンライン研修で必要な機材例を御確認ください。

※ 研修当日に講座が実施できない場合は、別日に集合又はオンデマンドにより代替講座を実施します。

2 オンライン研修

Web会議システムによる研修です。所属校等で、福岡県教育センターが指定した研修時間に、講義等をライブ配信又は録画配信にて受講する研修です。

※ インターネットに接続できる環境が必要です。また、勤務時間内に研修時間や研修場所を確保する等、各学校で配慮が必要です。

※ 必要な機材例
（インターネット環境・パソコン（マイク機能・カメラ機能）・イヤホン等）

3 オンデマンド研修

所属校等で、福岡県教育センターが設定した期間内に、校長が勤務時間内に設定した研修時間に研修動画を視聴して受講する研修です。

4 配信のみの研修

所属校等で、受講者が受講可能な時間帯に勤務時間内に自由に研修動画を視聴したり、資料をダウンロードしたりして受講する研修です。公開期間は令和6年4月1日から令和7年3月上旬までで、選考はなく、誰でも受講可能です。

【令和6年度講座紹介一覧表】

講座番号	講座名	研修内容	対象校種	対象職種	日時	研修形態	研修区分		定員
							目指すキャリアステージ	ねらう資質・能力	
001	事務職員の働き方をデザインする ～「つかさどる」事務職員像と学校経営への参画～	学校経営	小中	主任主事・主事	9月17日 (火) 午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	事務職員 (教職としての 素養)	30
101	子供の学びのつながりを大切に した国語科の授業づくり(小中高 合同) ～学年間及び校種間の学びの系 統性について考えよう～	国語	小中 特	教諭・常勤講師 助教諭	8月7日 (水) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	60
102	中学校・高校 生徒の学びのつ ながりを大切に した国語科の授業づくり ～指導と評価について異校種間 で考えよう～	国語	中高 特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月9日 (金) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期) (発展②後期・発展③)	学習指導	50
103	算数科の授業づくり ～個別最適な学びと協働的な学 びの一体的な充実に向けて～	算数	小特	教諭・常勤講師 助教諭	8月9日 (金) 午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	40
104	数学的な見方・考え方を働かせ る中学校数学科の授業づくり ～見通しと振り返りの充実を通 して～	数学	中特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月8日 (木) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	40
105	生徒の主体的活動を意識した 高校数学科の授業づくり ～指導と評価の一体化を目指 して～	数学	高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭	7月26日 (金) 午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	30
106	子供の学びをつなぐ社会科の 授業づくり(小中高合同) ～課題を追究したり解決したり する学習活動の充実～	社会	小中 特	教諭・常勤講師 助教諭	8月8日 (木) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	40
107	科目間のつながりを意識した 公民科の授業づくり ～公民としての資質・能力の育 成を目指して～	公民	高	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	7月30日 (火) 午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	30
108	子供の育ちのつながりを大切 にした幼児教育・保育・生活科 の授業づくり ～幼保小の実践交流から子供に 寄り添う支援を考えよう～	保育・幼 児教育	保幼 小特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭 幼稚園教諭・保育士	7月26日 (金) 終日	集合	(発展①前期) (発展②後期・発展③)	学習指導 生徒指導	30
109	観察・実験の見通しを大切に した理科の授業づくり(小中高 合同) ～小中高のつながりを意識し た授業をつくろう～	理科	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月7日 (水) 終日	集合 (外部会場)	(充実・深化) (発展①前期) (発展②後期・発展③)	学習指導	80
110	小学校外国語の授業づくり ～コミュニケーションの楽しさ や意義を感じる言語活動の充 実～	外国語	小特	教諭・常勤講師 助教諭	7月25日 (木) 午後	集合	(充実・深 化)	学習指導	30
111	子供の学びをつなぐ外国語科 の授業づくり(小中高合同) ～小・中の接続を意識した言 語活動の充実～	外国語	小中 特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月1日 (木) 終日	オンライン	(充実・深化) (発展①前期) (発展②後期・発展③)	学習指導	50
112	高等学校外国語科の授業づく り ～楽しく英語で表現すること を通して～	外国語	高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月6日 (火) 午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	30
113	小学校音楽科の授業づくり ～子供のわくわくを引き出す ための教師の役割～	音楽	小特	教諭・常勤講師 助教諭	8月6日 (火) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	40
114	中学校音楽科の授業づくり ～生徒が主体的に学ぶための 教師の役割～	音楽	中特	教諭・常勤講師 助教諭	8月21日 (水) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	30
115	図画工作科、美術科の授業づ くり(小中高合同) ～造形的な見方・考え方を働 かせる学習～	図画工作 ・美術	小中 特	教諭・常勤講師 助教諭	9月19日 (木) 午後	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	30
116	児童生徒がわくわくする家庭 科の授業づくり(小中高合同) ～題材づくりと評価～	家庭	小中 高	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・栄養教諭 講師(栄養)(期限付)	8月8日 (木) 午前 9月19日 (木) 終日	オンライン 集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	35
117	今求められる技術科の授業づ くり ～主体的・対話的で深い学び の実現に向けて～	技術	中特	指導教諭・教諭 常勤講師・助教諭	8月28日 (水) 午後	集合 (外部会場)	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	30
118	小・中学校 授業動画を使っ てみんなで学ぼう! 道徳科の 授業づくり ～授業の山場と仕掛けを考 えよう～	道徳	小中 特	教諭・常勤講師 助教諭	8月1日 (木) 終日	オンライン	(全て)	学習指導	200

講座番号	講座名	研修内容	対象校種	対象職種	日時	研修形態	研修区分		定員
							目指すキャリアステージ	ねらう資質・能力	
119	小・中学校 指導・助言して学ぼう！道徳科の授業改善の観点～何を指導・助言すればよいか考えよう～	道徳	小中	主幹教諭・指導教諭 教諭	9月19日 (木) 終日	集合 (外部会場)	(充実・深化) (発展①前期) (発展①後期・発展②)	学習指導	30
120	高校「情報Ⅰ」～自立した学びを促す授業づくり～	情報	高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	7月25日 (木) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	10
121	自立した消費者の育成を目指して～生涯を見通した金融リテラシーについて～	家庭	中高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	7月26日 (金) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	30
122	工業教育の在り方と ICT を活用した授業づくり～多様な学びと評価方法～	工業	高	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・実習助手	8月6日 (火) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	30
123	商業教育が地域活性化をプロデュース！～起業家精神を学ぶ～	商業	高	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・実習助手	7月25日 (木) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導	30名 以内
124	農業・水産科におけるプロジェクト学習・ポートフォリオ～一人ひとりのよさと自ら考える力を高める！～	農業・水産	高	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・実習助手	7月23日 (火) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期)	学習指導 (ICT・情報)	15
125	子供の学びを広げる学校図書館～センター機能の活用を通して～	図書館教育	小中高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月8日 (木) 午後	オンライン	(充実・深化) (発展①前期) (発展①後期・発展②)	学習指導	30
126	外国人児童生徒等への日本語指導の充実～支援体制と授業づくり～	日本語指導	小中高	教諭	8月6日 (火) 終日	集合	(充実・深化) (発展①前期) (発展①後期・発展②)	学習指導	40
601	進めよう！視覚障がいのある子供の理解と指導	特別支援教育	幼小中高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭(期限付) 養護助教諭・栄養教諭 講師(栄養)(期限付) 寄宿舎指導員 実習助手・園長	8月9日 (金) 終日	集合	(充実・深化)	特別な配慮・支援	30
602	進めよう！聴覚障がいのある子供の理解と指導	特別支援教育	幼小中高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭(期限付) 養護助教諭・栄養教諭 講師(栄養)(期限付) 寄宿舎指導員 実習助手・園長	8月7日 (水) 終日	集合	(充実・深化)	特別な配慮・支援	30
603	進めよう！知的障がいのある子供の理解と指導	特別支援教育	幼小中特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	7月31日 (水) 終日 8月21日 (水) 終日	集合	(充実・深化)	特別な配慮・支援	120
604	進めよう！肢体不自由のある子供の理解と指導	特別支援教育	小中特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	9月25日 (水) 午後	集合 (外部会場)	(充実・深化)	特別な配慮・支援	14
605	進めよう！病弱・身体虚弱の子供の理解と指導	特別支援教育	全て	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭(期限付) 養護助教諭・栄養教諭 講師(栄養)(期限付) 寄宿舎指導員 実習助手	7月23日 (火) ～ 9月20日 (金)	オンデマンド	(充実・深化)	特別な配慮・支援	—
606	進めよう！発達障がいのある子供の理解と指導	特別支援教育	幼小中高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭(期限付) 養護助教諭・栄養教諭 講師(栄養)(期限付) 寄宿舎指導員 実習助手・教育相談員	8月6日 (火) 終日	集合	(充実・深化)	特別な配慮・支援	120

講座番号	講座名	研修内容	対象校種	対象職種	日時	研修形態	研修区分		定員
							目指すキャリアステージ	ねらう資質・能力	
201	子供の学びを未来へつなぐ「キャリア教育」！ ～今求められるキャリア教育の実践～	キャリア教育	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭（期限付） 養護助教諭・栄養教諭 講師（栄養）（期限付）	7月25日 （木）午後	オンライン	（発展①前期） （発展①後期・発展②）	学習指導	80
202	教師も子供も楽しく学ぶ総合的な 学習の時間 ～地域と協働した探究課題の解決 を通して～	総合	小中	教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭（期限付） 養護助教諭・栄養教諭 講師（栄養）（期限付）	8月21日 （水）午後	オンライン	（充実・深化） （発展①前期）	学習指導	80
203	子供が本気で話し合い、実践する 学級活動 ～学級活動(1)の授業づくりを通 して～	学級活動	小中	指導教諭・教諭 常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭（期限付） 養護助教諭・栄養教諭 講師（栄養）（期限付）	10月4日 （金）終日	集合 （外部会場）	（充実・深化） （発展①前期）	学習指導	35
204	安心して学ぶ基盤をつくる学級経 営 ～支持的風土をつくる人間関係づ くり～	学級経営	小中	指導教諭・教諭 常勤講師 助教諭・養護教諭 栄養教諭	7月26日 （金）終日	集合	（充実・深化） （発展①前期）	生徒指導	100
205	今求められるミドルリーダーのリ ーダーシップ ～よく分かるマネジメントのノウ ハウ～	学校経営	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・養護教諭 栄養教諭	7月31日 （水）午後	オンライン	（発展①後期・発展②） （発展③）	教職としての 素養	40
206	ミドルリーダーとしてのカリキュ ラム・マネジメント ～重点目標を実現する組織への働 きかけ～	教育課程経営	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 養護教諭・栄養教諭	10月15日 （火）終日	集合	（発展①後期・発展②） （発展③）	教職としての 素養	50
207	戦略マップ化で構築！学校組織マ ネジメント ～学校組織マネジメントの実践に 向けて～	学校経営	小中 高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭	7月30日 （火）午前	オンライン	（発展③）	教職としての 素養	80
208	組織で取り組む働き方改革 ～学校の働きがいと働きやすさを 考える～	学校経営	幼小 中高 特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 園長・主幹 企画主査・事務主査	7月25日 （木）午前	オンライン	（発展③）	教職としての 素養	170
301	知って、考え、深めよう！個別の 人権課題 ～指導方法の工夫・改善に向けて～	人権教育	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護教諭（期限付） 養護助教諭・栄養教諭 講師（栄養）（期限付）寄 宿舎指導員・実習助手	8月1日 （木）終日	集合	（全て）	教職としての 素養	35
302	取り組もう！人権感覚育成の授業 づくり ～人権が尊重される学校づくりに 向けて～	人権教育	小中 特	教諭・常勤講師 助教諭	9月11日 （水）午前	オンライン	（全て）	教職としての 素養	60
401	子供を「命の危機」から救うため に ～自殺予防教育～	生徒指導・教 育相談	幼小 中高 特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護助教諭・栄養教諭 園長・寄宿舎指導員 実習助手・教育相談員 学校司書	7月23日 （火）終日	集合	（発展①前期） （発展①後期・発展②） （発展③）	生徒指導	80
402	児童生徒の危機への支援 ～『改訂生徒指導提要』のめざす 方向性をふまえて～	生徒指導・教 育相談	小中 高特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護助教諭・栄養教諭 園長・寄宿舎指導員 実習助手・教育相談員 学校司書・教育相談員	8月28日 （水）終日	集合	（発展①前期） （発展①後期・発展②）	生徒指導	80
403	不登校児童生徒への対応 ～社会的自立を目指して～	生徒指導・教 育相談	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・養護教諭 養護助教諭・栄養教諭 寄宿舎指導員	8月27日 （火）終日	集合	（充実・深化） （発展①前期） （発展①後期・発展②）	生徒指導	80

講座番号	講座名	研修内容	対象校種	対象職種	日時	研修形態	研修区分		定員
							目指すキャリアステージ	ねらう資質・能力	
404	いじめ見逃しゼロへ ーいじめ認知の実践例を通してー	生徒指導・ 教育相談	全て	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭・教諭 常勤講師・助教諭 養護教諭・養護助教諭 栄養教諭・園長 寄宿舎指導員・実習助手 事務職員・学校栄養職員 学校司書・教育相談員 事務主査・主幹 企画主査・主任主事・主事	4月1日 (月)～	配信のみ	(全て)	生徒指導	—
405	共感的な児童生徒理解を行うために ー生徒指導の視点を意識したアセスメントー	生徒指導・ 教育相談	全て	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭・教諭 常勤講師・助教諭 養護教諭・養護助教諭 栄養教諭・園長 寄宿舎指導員・実習助手 事務職員・学校栄養職員 学校司書・教育相談員 事務主査・主幹 企画主査・主任主事・主事	4月1日 (月)～	配信のみ	(全て)	生徒指導	—
191	美術・図画工作科教育研究	図画工作 ・美術	小中 特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月1日 (木)終日 8月2日 (金)午前	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 (学習指導) (生徒指導)	18
192	書写基礎講座	書道	小中	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月21日 (水)終日 8月22日 (木)終日	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 (学習指導) (生徒指導)	30
193	書道鑑賞力・実技力養成講座	書道	高	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	8月6日 (火)終日	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 (教職としての 素養) (学習指導) (生徒指導)	12
194	里山森林体験講座 ～里山林の多面的機能と持続的利用～	農業	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師 助教諭・実習助手	7月24日 (水)終日 7月25日 (木)終日	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 学習指導	15
195	気象等に関する防災教育研修講座 (小中特) ～防災気象情報を活用した危機管理～	情報利活用	小中 特	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭	8月6日 (火)終日	集合 (外部会場)	(発展③)	関係教育機関 (教職としての 素養)	25
196	気象等に関する防災教育研修講座 (高) ～防災気象情報を活用した危機管理～	情報利活用	高	校長・副校長・教頭 主幹教諭・指導教諭	10月8日 (火)終日	集合 (外部会場)	(発展③)	関係教育機関 (教職としての 素養)	10
197	体験して学ぼう！ 美術館で行う図画工作・美術の鑑賞教育	図画工作・美術	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	12月9日 (月)午後	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 学習指導	20
198	川の中の生き物を調べてみよう！ ～水辺教室のための新しい知識と技術～	総合	小中 特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭	9月3日 (火)終日	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 (教職としての 素養) 学習指導	20
199	博学連携ははじめの一步 ～県立の歴史博物館で文化財の価値と魅力を体感～	社会	小中 高特	主幹教諭・指導教諭 教諭・常勤講師・助教諭 養護教諭・栄養教諭 養護助教諭	10月31日 (木)終日	集合 (外部会場)	(全て)	関係教育機関 学習指導	40

3 研修講座への申込みについて

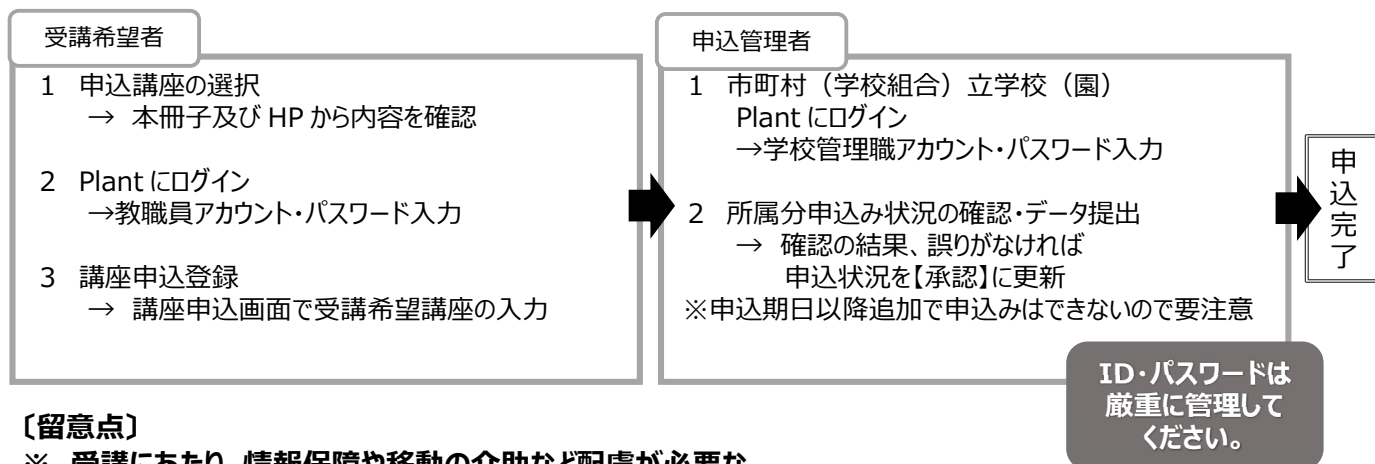
(1) 市町村（学校組合）立学校（園）について

- 申込みは、5月1日（水）からインターネットを利用してできます。
- 申込みは、以下のシステムを使用して行います。
市町村（学校組合）立学校（園）：全国教員研修プラットフォーム（Plant）（以下、「Plant」という）
- 各研修システムのログインについては、ID、パスワードが必要です。
「Plant」は、教職員アカウントを使用して、アクセスしてください。
(URL : <https://plant.nits.go.jp/>)



◀ Plant は
こちらから

【申込の流れ】



【留意点】

※ **受講にあたり、情報保障や移動の介助など配慮が必要な場合は、申込みの際その旨必ず御入力ください。**

(Plant では、専用の記入欄がないため、申込理由の欄に入力してください。)

※ 小・中・義務教育・特別支援学校中堅教諭等資質向上研修の平成 30 年度までの未受講者の受講については、福岡県教育センターの講座（101～606※ただし 404・405 講座を除く）の中から、必要な受講日数以上の講座に申し込んでください。

※ 教育相談員については、所属学校又は所属機関の使用する Plant から申し込んでください。

【選考結果通知及び講座の事前連絡について】

※ 講座内容に変更が生じる場合があります。選考結果通知発送以降に**受講用ページ（事前連絡等）をホームページに掲載しますので、必ず御確認ください。**（確認するには、選考結果通知とともに送付するパスワードが必要です。）

なお、悪天候等による延期・中止等、講座実施に係る連絡は、**ホームページ新着トピック**でお知らせします。（悪天候等のおそれがある場合は、必ず事前に御確認ください。）

講座日程【終日の場合】	
受付	9:00～9:30
オリエンテーション	9:40～10:00(初日のみ)
研修	9:30～12:00
研修	13:00～16:00
事務連絡	16:00～16:10

講座日程【半日（午前）の場合】	
受付・オリエンテーション	9:00～9:30
研修	9:30～12:00
事務連絡	12:00～12:15

講座日程【半日（午後）の場合】	
受付・オリエンテーション	13:30～14:00
研修	14:00～16:30
事務連絡	16:30～16:45

【講座の申込み、選考結果通知について】

■ **申込期間：5月1日(水)～6月下旬予定**（申込期限は、5月1日以降、教育センターホームページでお知らせします。）

※ 詳細については、福岡県教育センターホームページ上に掲載されている「令和6年度専門研修(キャリアアップ講座・短期研修講座)募集要項」を御確認ください。

※ 申込管理者の皆様は、申込期限までに、福岡県教育センターに申込みが完了するように、御注意ください。なお、申込期日以降の追加申込みはいたしませんので、御了承ください。

■ **選考結果通知：7月中旬まで**

市町村（学校組合）立学校（園）：Plantにて、事前通知（後日、選考結果通知を発送）

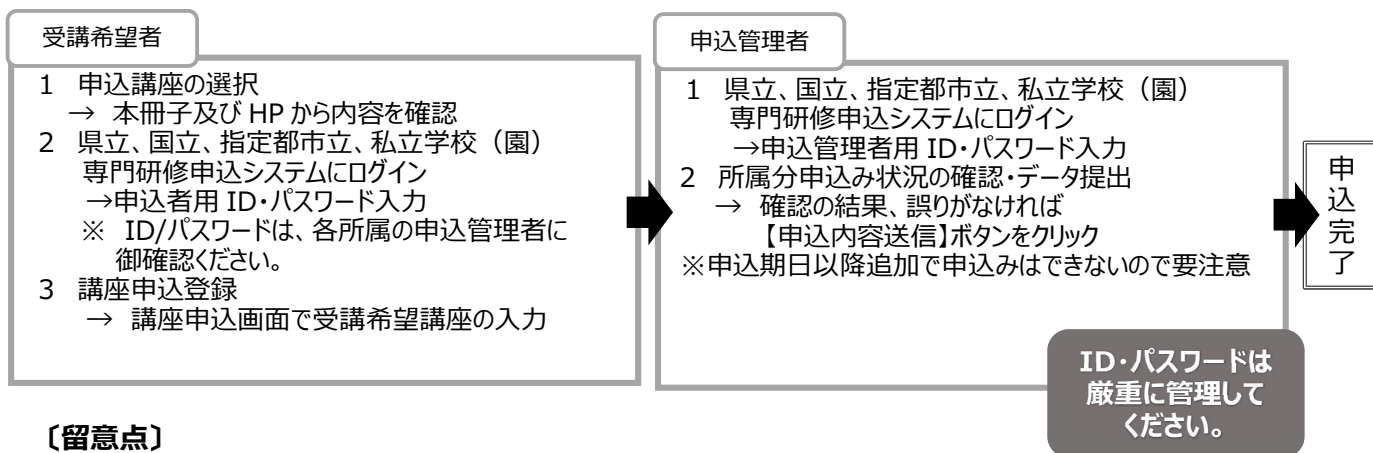
(2) 県立、国立、指定都市立、私立学校（園）について

- 申込みは、5月1日（水）からインターネットを利用してできます。
- 申込みは、以下のシステムを使用して行います。
 県立、国立、指定都市立、私立学校（園）：福岡県教育センター専門研修申込システム（以下「**専門研修申込システム**」という）
- 各研修システムのログインについては、ID、パスワードが必要です。
「専門研修申込システム」は、福岡県教育センターホームページからアクセスしてください。
 (URL：<https://www.educ.pref.fukuoka.jp/>)



◀福岡県教育センターHPはこちらから

【申込の流れ】



【留意点】

※ **受講にあたり、情報保障や移動の介助など配慮が必要な場合は、申込みの際その旨必ず御入力ください。**

【選考結果通知及び講座の事前連絡について】

※ 講座内容に変更が生じる場合があります。選考結果通知発送以降に**受講用ページ（事前連絡等）をホームページに掲載しますので、必ず御確認ください。**（確認するには、選考結果通知とともに送付するパスワードが必要です。）

なお、悪天候等による延期・中止等、講座実施に係る連絡は、**ホームページ新着トピック**でお知らせします。（悪天候等のおそれがある場合は、必ず事前に御確認ください。）

講座日程【終日の場合】	
受付	9:00~9:30
オリエンテーション	9:40~10:00(初日のみ)
研修	9:30~12:00
研修	13:00~16:00
事務連絡	16:00~16:10

講座日程【半日（午前）の場合】	
受付・オリエンテーション	9:00~9:30
研修	9:30~12:00
事務連絡	12:00~12:15

講座日程【半日（午後）の場合】	
受付・オリエンテーション	13:30~14:00
研修	14:00~16:30
事務連絡	16:30~16:45

【講座の申込み、選考結果通知について】

■ **申込期間：5月1日(水)~6月下旬予定**（申込期限は、5月1日以降、教育センターホームページでお知らせします。）

※ 詳細については、福岡県教育センターホームページ上に掲載されている「令和6年度専門研修(キャリアアップ講座・短期研修講座)募集要項」を御確認ください。

※ 申込管理者の皆様は、申込期限までに、福岡県教育センターに申込みが完了するように、御注意ください。なお、申込期日以降の追加申込みはいたしませんので、御了承ください。

■ **選考結果通知：7月中旬まで**

県立、国立、指定都市立、私立学校（園）：メールにて、事前通知（後日、選考結果通知を発送）