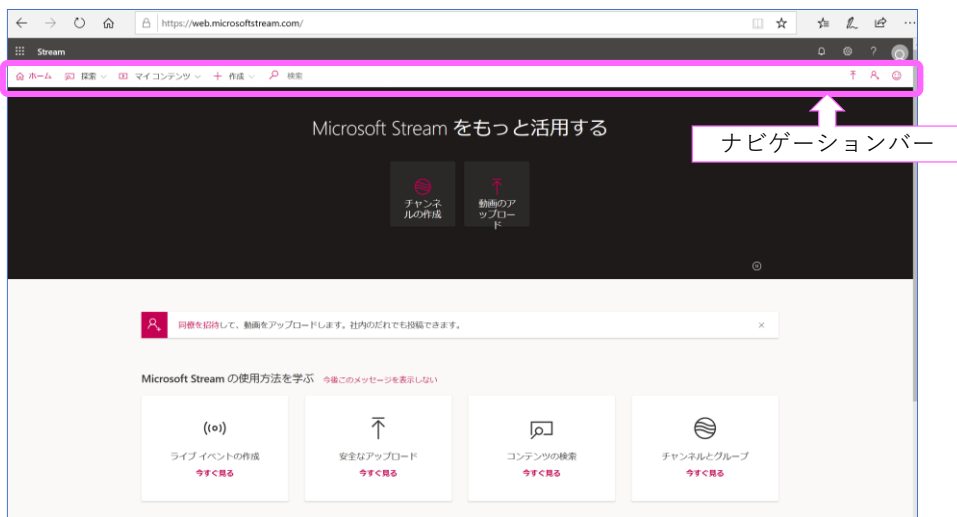


# Streamアプリを利用した 動画配信について

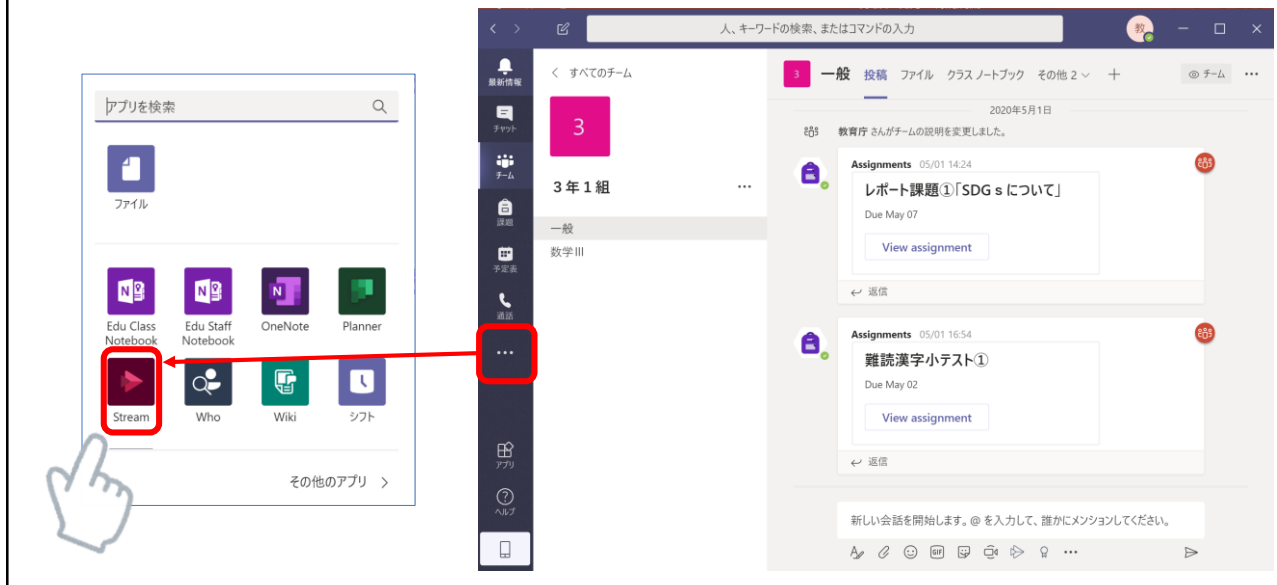


## ○ Microsoft Streamとは

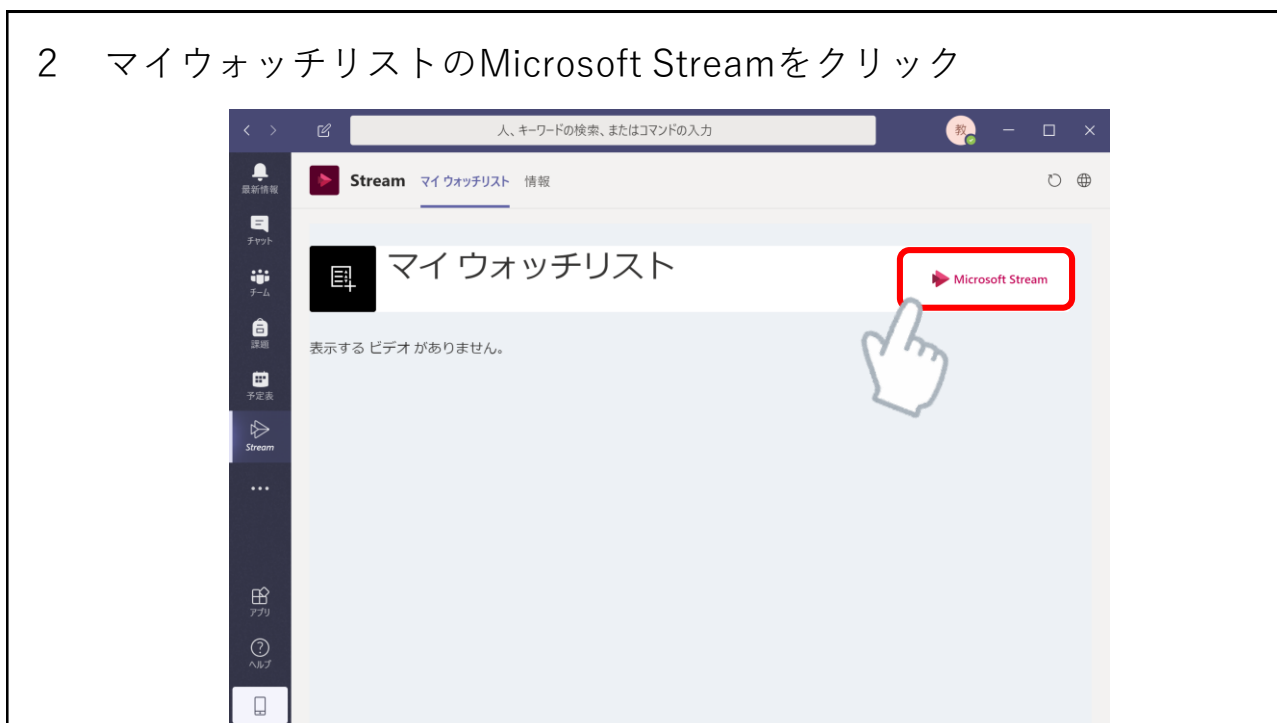
組織内のユーザーがビデオを安全にアップロード、視聴、共有できるビデオサービスです



# 1 TeamsよりStreamのアプリをクリック



# 2 マイウォッチリストのMicrosoft Streamをクリック



### 3 Microsoft Streamにサインインする

※すでにブラウザが立ち上がっている場合、うまくいかないことがあります。すべて閉じてから再びサインインしてください。



Microsoft  
サインイン

電子メールアドレスまたは電話番号

アカウントにアクセスできない場合  
セキュリティキーでサインイン ?

戻る 次へ



adfs.seito-fku.ed.jp

組織アカウントを使用してサインインしてください


○○○○○@seito-fku.jp

パスワード

サインイン

X.509 証明書を使用してサインインする

### 4 ウォッチリストが表示されるので【ホーム】を選択



マイウォッチリスト | Micros × +

https://web.microsoftstream.com/studio/watchlist

Stream

ホーム 探索 マイコンテンツ 作成 検索

ビデオ グループ チャンネル 会議 **ウォッチリスト** フォロー中のチャンネル ごみ箱

動画の検索

ビデオを検索します...

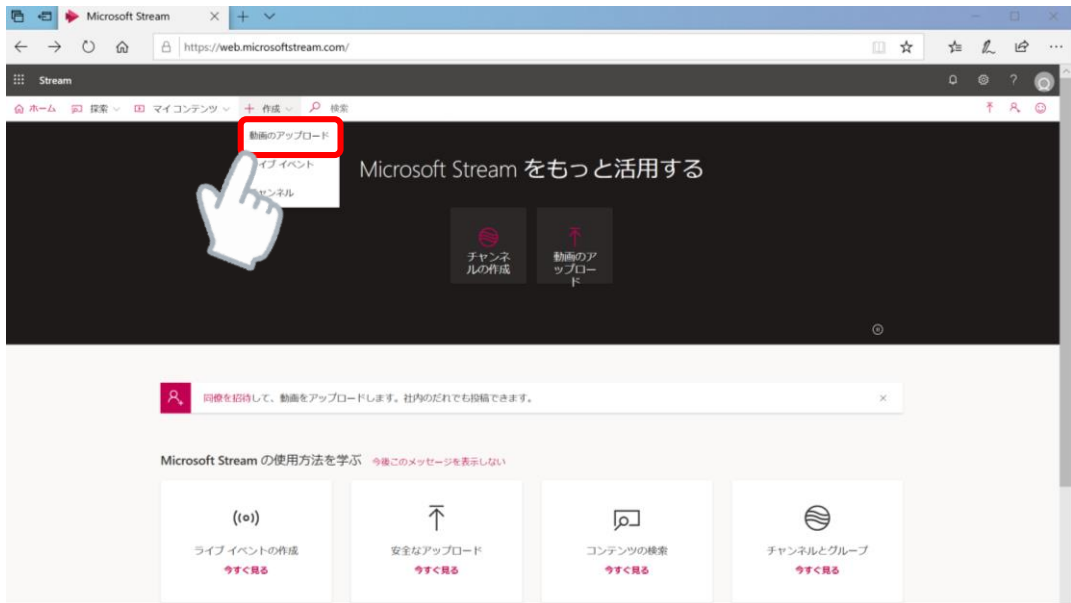
並べ替えの基準

追加日

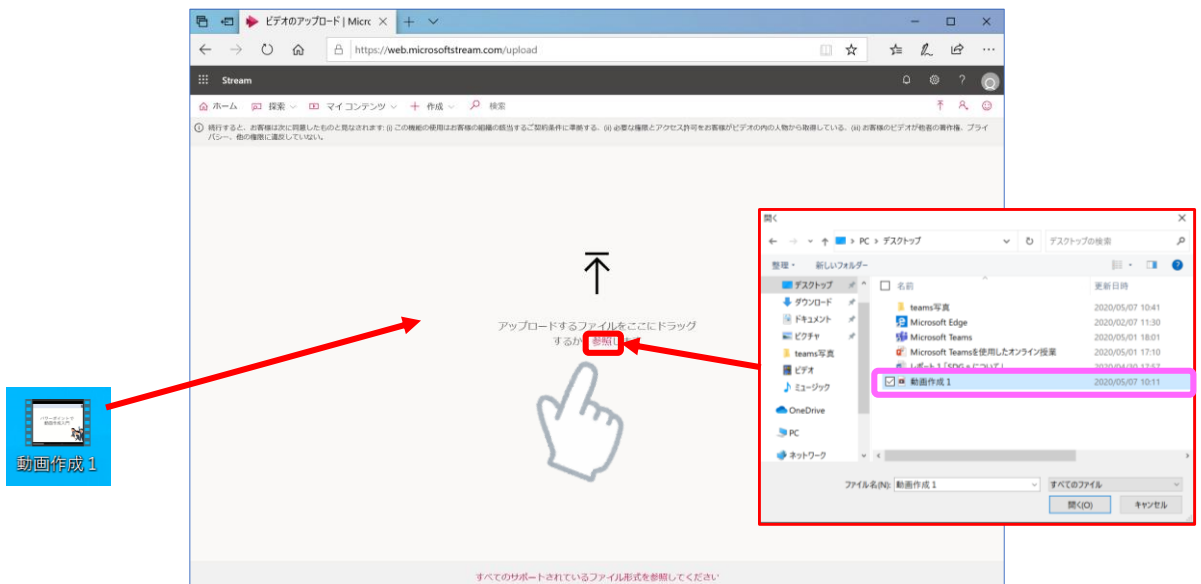
ここに表示するデータはないようです

ウォッチリストが空です。後で見る動画を追加したい場合、[今すぐビデオを参照してください](#)。

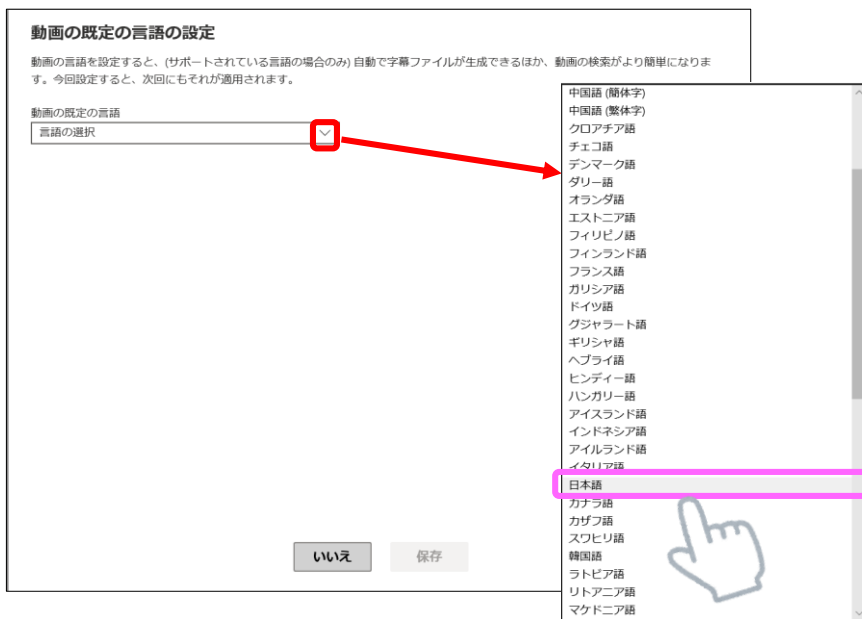
## 5 ナビゲーションバーの【作成】で【動画のアップロード】を選択



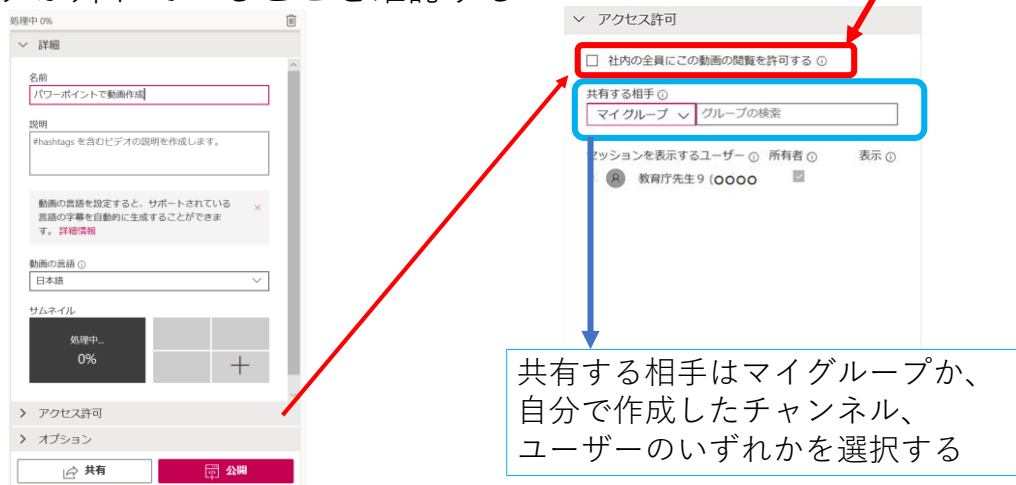
## 6 アップロードする動画ファイルをドラッグするか、参照してファイルを選択する



## 7 動画の既定の言語を設定する

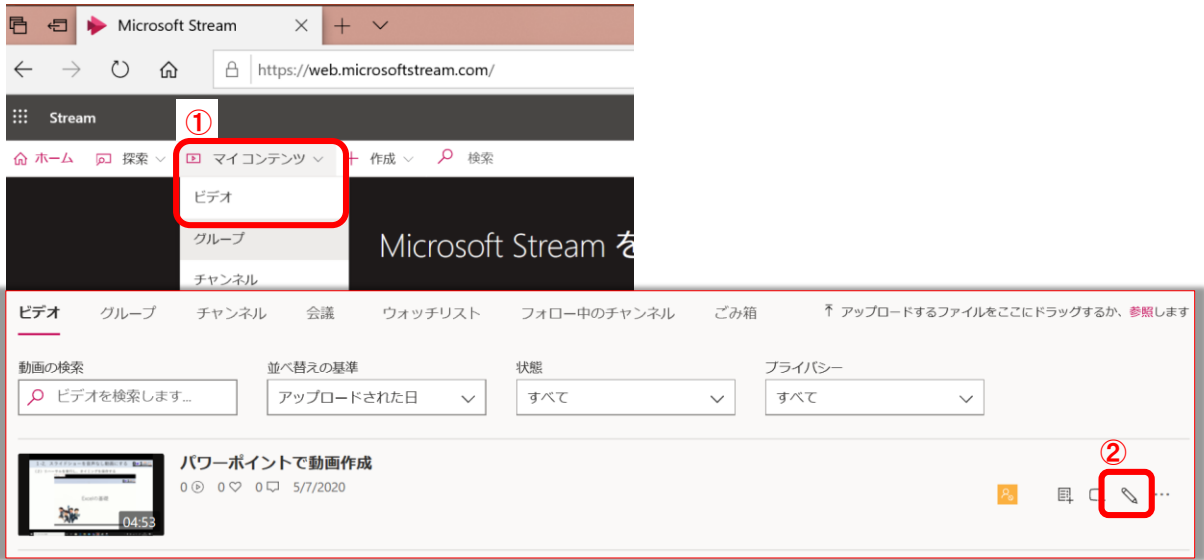


## 8 動画の名前とアクセス許可を設定し、「**社内の全員にこの動画の閲覧を許可する**」のチェックが外れていることを確認する



※チェックボックスを外さないと県立高校全体に公開されます

- 登録したビデオの「アクセス許可」の変更
  - ① 【マイコンテンツ】から【ビデオ】を選択
  - ② 該当ビデオの【詳細を変更する】をクリックし、共有する相手を変更する



- 登録したビデオの「アクセス許可」注意点

※ 該当ビデオのここが緑色のアイコンの場合、  
県立学校全体に公開されています



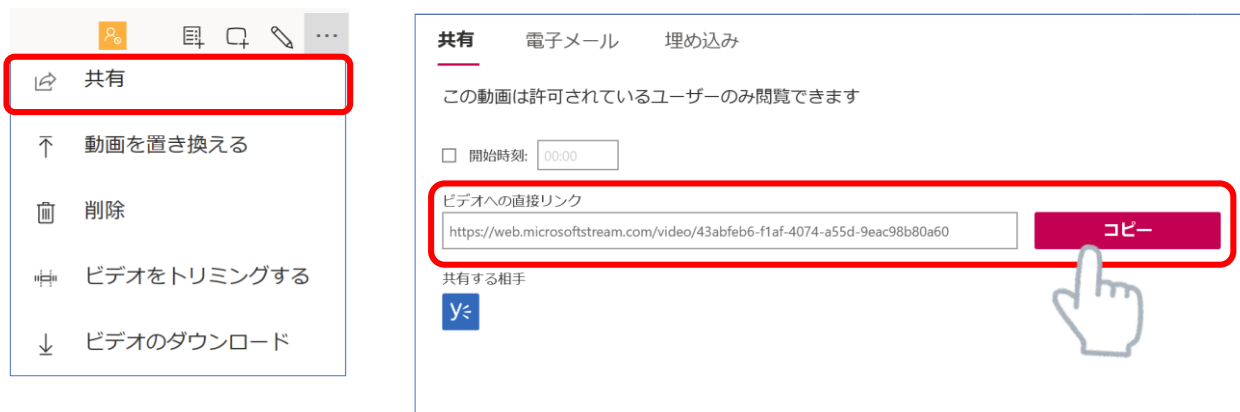
※ 必ず、「アクセス許可」の「社内全員にこの動画の閲覧を許可する」の  
チェックを外しているか確認してください



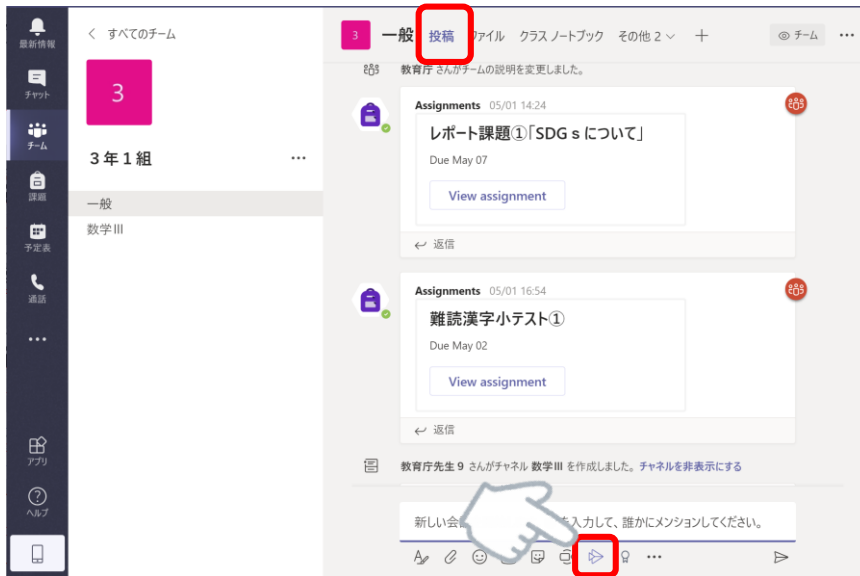
- 9 Streamの動画をチームに投稿するために【マイコンテンツ】の【ビデオ】を選択し、共有したいビデオの【その他のアクション】をクリックする



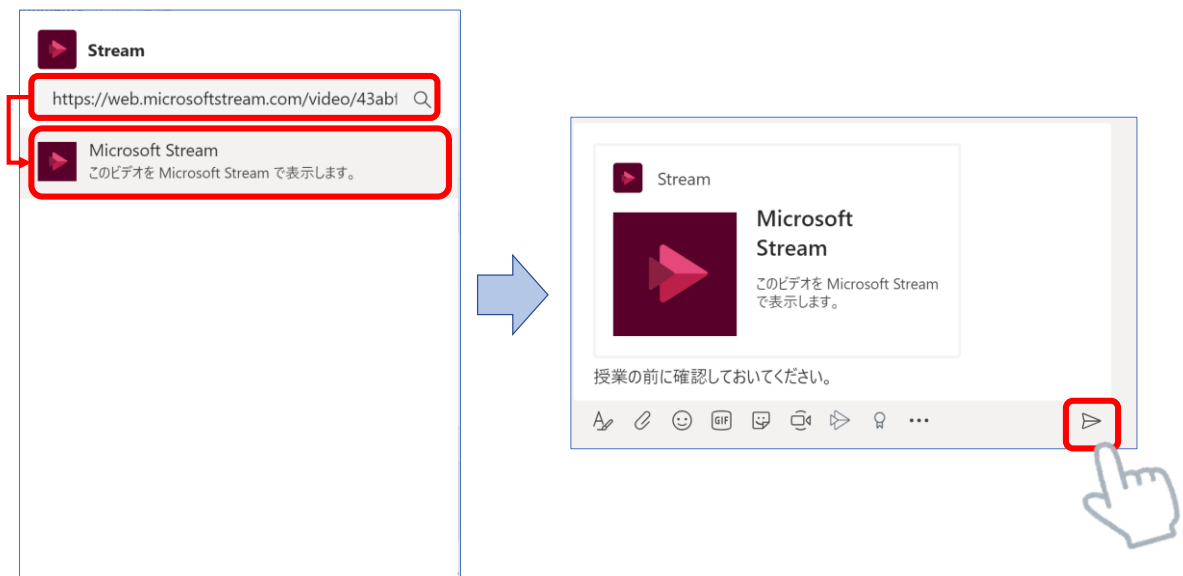
- 10 【共有】を選択し、【ビデオへの直接リンク】をコピーする



## 11 Teamsに戻って【投稿】タブのメッセージボックス下の【Stream】を選択する

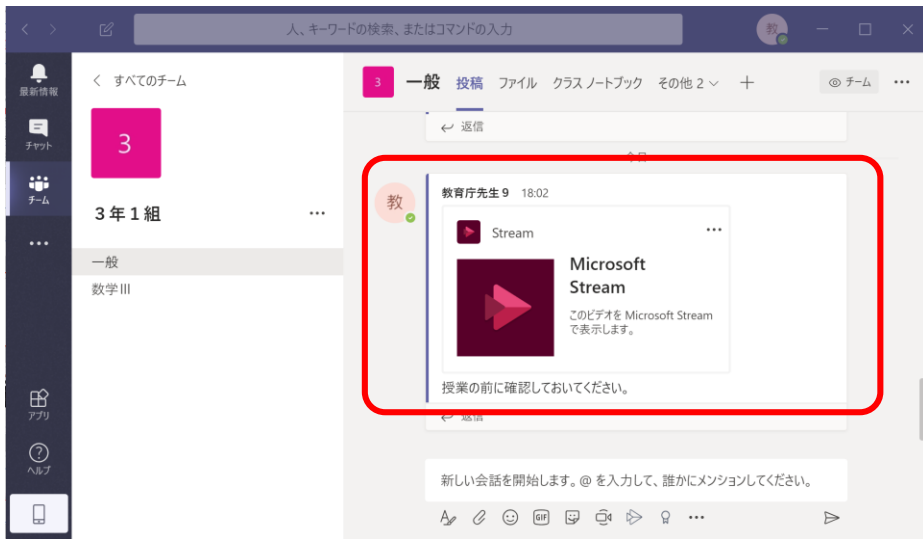


## 12 コピーしたURLを貼り付け、Microsoft Streamを選択し、メッセージを入力して投稿（送信）する





○ 投稿された画面（教師側）

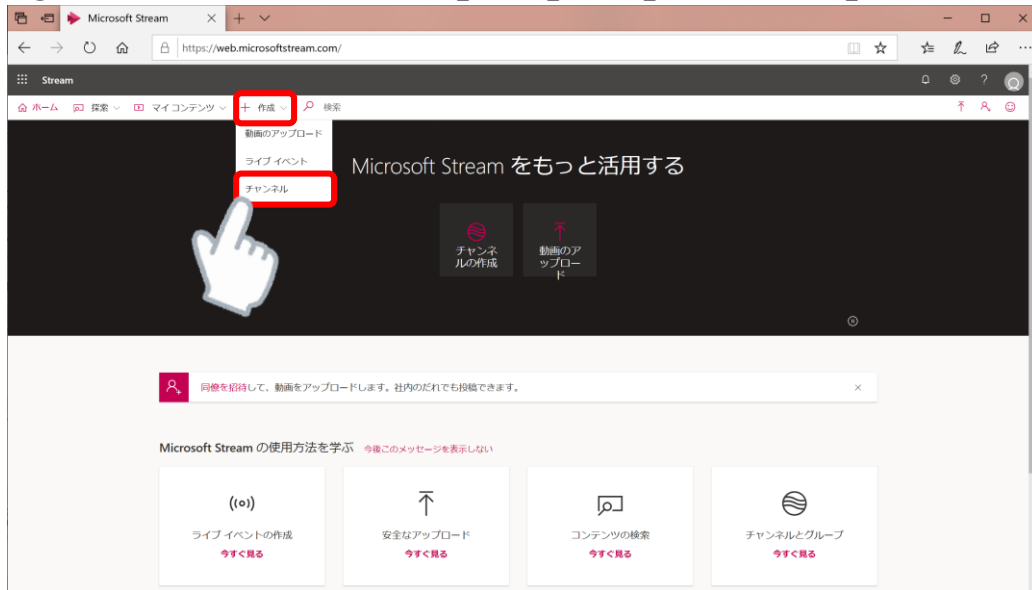


○ 投稿された画面（生徒側）

投稿されたStreamのアイコンをクリックすると、Streamが立ち上がり、動画が自動再生される



- 科目等で限定されたグループ（チャンネル）を作成する場合  
①ナビゲーションバーの【作成】で【チャンネル】を選択する

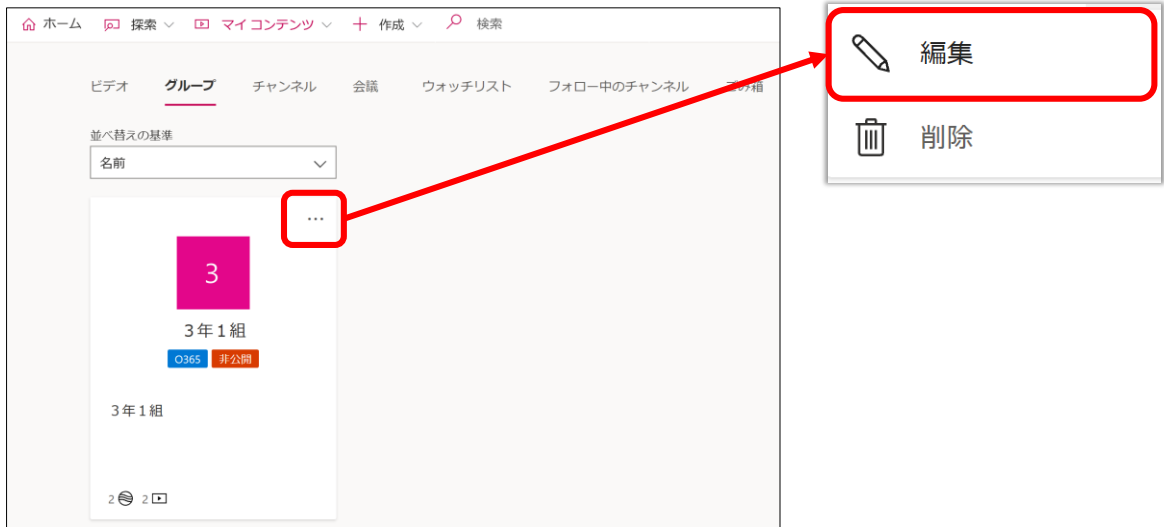


- 科目等で限定されたグループを作成する場合  
②チャンネル名を付け、チャンネルアクセスが**グループチャンネル**になっていることを確認して、【グループを】を選択する

The screenshot shows the 'チャンネルの作成' (Create Channel) form. The form has several fields: 'チャンネル名' (Channel name), '説明' (Description), and 'チャンネル アクセス' (Channel access). The 'チャンネル アクセス' dropdown menu is open, showing two options: 'グループチャンネル' (Group channel) and '会社のチャンネル' (Company channel). The 'グループチャンネル' option is selected and highlighted with a red box. Below the dropdown menu, there is a 'グループを選択する' (Select group) section with a search bar containing '3' and a list of groups, including '3年1組'. A red arrow points from the 'グループチャンネル' option to the 'グループを選択する' section. At the bottom of the form, there are 'キャンセル' (Cancel) and '作成' (Create) buttons.

グループ名を入力すると Teams内で作成者が所属しているチームが出てくるので選択する

- 科目等で限定されたグループを作成する場合
  - ③マイコンテンツより【グループ】を選択し編集したいグループの右上「…」をクリックし、【編集】を選択



- 科目等で限定されたグループを作成する場合
  - ④アクセスの【プライベートグループ】を選択、【すべてのメンバーが投稿できるようにする】をオフにする



○ Streamのグループからチームを選択すると表示される（生徒画面）

