

503 学校で使おう！表計算応用

月日	時 間	研 修 内 容 等	研 修 場 所
8 月 20 日 (月)	9:40～10:00	研修オリエンテーション	第18°ソコソコ実習室
	10:00～12:00	講義・実習「表計算ソフトウェアの活用」 ・効率的な表の作成 ・関数の活用、入力規則 福岡県教育センター 指導主事	第18°ソコソコ実習室
	13:00～16:00	講義・実習「表計算ソフトウェアの活用」 ・グラフの作成 ・関数の活用 福岡県教育センター 指導主事	第18°ソコソコ実習室
8 月 21 日 (火)	9:30～12:00	講義・実習「表計算ソフトウェアの活用」 ・マクロの活用 ・VBAの基礎 福岡県教育センター 指導主事	第18°ソコソコ実習室
	13:00～14:00	講義・実習「表計算ソフトウェアの活用」 ・VBAの活用 福岡県教育センター 指導主事	第18°ソコソコ実習室
	14:00～16:00	演習「課題演習」 福岡県教育センター 指導主事	第18°ソコソコ実習室
	16:00～16:10	事務連絡	第18°ソコソコ実習室



講義・演習「表計算ソフトウェアの活用」



実習風景

受講者の声

私は養護教諭ですが、毎月の保健室利用状況をExcelを使っていながら、もその機能を十分に生かせずにいました。この2日間で学んだことを保健の情報管理に生かしていこうと思います。時間が短く感じるほど集中して研修に参加できました。演習でも親切に教えて頂きよくわかりました。

できればもう少し研修日数を増やして頂きたいです。

2学期の成績処理に使おうと思いました。わかりやすい説明と困ったときに駆けつけてくださる先生方のおかげで、今までに受けたどの研修よりも役に立ったと感じています。

事務に関する様々な統計、給食費出納簿、旅費、サービス管理簿等で今まで手作業でやっていた並べ替えや集計をマクロを入れて更新しようと思っています。